

時報文化出版企業股份有限公司

員工職涯能力之員工培訓發展計畫

本公司致力於打造多元共榮，透過完善的職涯培育體系，打造一個學習型組織能兼顧商業與人力資本效益之員工發展計畫，確保商業運營和人才資本能夠永續發展。員工發展計畫為員工提供豐富生涯發展機會，使其在職場上發揮所長及潛力，實現個人專業成長及提升公司價值。

一、專業訓練：策略性人才培育，迎接未來挑戰

計畫 1	說明
計畫名稱	AI 應用工具
計畫說明	<p>本公司內部各領域同仁，透過 AI 人才訓練課程，提升客戶服務、撰寫商用文件及編寫程式以提高工作效率，協助公司發展創新應用服務或產品，帶動公司 AI 業務發展，培訓內容包括：</p> <ol style="list-style-type: none">1. AI 簡介與發展現狀/好用 AI App 使用2. AI 工具的企劃應用、圖片及表格之生成3. AI 應用之-圖畫故事 繪本 生成4. AI 應用之-文字生圖與圖生圖5. AI 應用之-影音影片 <p>本計畫對象為全體人員，參與人數 43 人，截至 2025 年底課程總時數達 236 小時。</p>
員工參與比率	2025 年度達 35%

計畫 2	說明
計畫名稱	資訊系統應用訓練
計畫說明	<p>提升流程效率、整合資訊、降低成本，確保員工能熟悉操作、提升跨部門協作。</p> <p>員工能獨立操作系統，減少因操作錯誤造成的流程延誤，提升跨部門資訊透明度與協作效率。</p> <p>本計畫對象為相關業務人員，參與人數 64 人，截至 2025 年底課程總時數達 160 小時。</p>
員工參與比率	2025 年度達 52%

二、共通訓練：豐富多采的職涯培訓體系

計畫 1	說明
計畫名稱	新人教育訓練
計畫說明	<p>協助新人快速適應公司文化與制度，建立正確的工作態度與價值觀、熟悉部門職責與工作流程，提升工作效率。</p> <p>訓練內容：</p> <ul style="list-style-type: none">●制度與規範：人事制度、考勤規定、獎懲制度。●工作技能：部門流程、工具操作、ERP 或內部系統。 <p>本計畫對象為新進人員，參與人數 12 人，截至 2025 年底課程總時數達 30 小時。</p>
員工參與比率	2025 年度達 100%

計畫 2	說明
計畫名稱	語言訓練
計畫說明	<p>提升編輯人員外語能力，支援公司出版、翻譯、國際合作等業務。</p> <p>強化編輯在跨文化內容審稿、翻譯校對、國際市場拓展上的專業能力。</p> <p>鼓勵員工自主進修，培養持續學習的習慣</p> <p>本計畫對象為全體人員，參與人數 4 人，截至 2025 年底課程總時數達 252 小時。</p>
員工參與比率	2025 年度達 3%